

**T.C**  
**ŞAHİNBEY KAYMAKAMLIĞI**  
**Şehit Gökmen Adıgüzel İlkokulu Müdürlüğü**



**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şim:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*



## Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaştırılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

**Mehmet KAFTANCI**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

SUNUŞ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	6
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>20</b>
MİSYONUMUZ .....	20
VİZYONUMUZ .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER .....</b>	<b>21</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	28
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>30</b>

VI.İZLEME VE

DEĞERLENDİRME.....

.....32

**EKLER:.....**

**31**

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet KAFTANCI	Okul Müdürü	Hatice KAKIZ	Müdür Yardımcısı
Hatice KAKIZ	Müdür Yardımcısı	Eyyup KUMLUCA	Öğretmen
Asiye YILDIZ	Öğretmen	Nazlı Ebru AKDAĞ	Öğretmen
Rukiye DAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Eren SAYGILI	Öğretmen
Bahar KIRAÇ	Okul aile birliğiyönetim kurulu üyesi	Hürü ŞAHİN	Öğretmen
Eda DOLAŞ YAYVAN	Öğretmen	Rukiye DAŞ	Gönüllü veli

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz, 2016 yılında tamamlanarak hizmete girmiştir. -1. kat + Zemin + 3 katlı ve 44 derslikli kendi binası içerisinde hizmet vermektedir.Okulumuzda 1 Müdür, 3 Müdür yardımcısı, 4 Okulöncesi öğretmeni, 30 Sınıf öğretmeni, 4 Özel Eğitim Öğretmeni ve 5 branş öğretmeni bulunmaktadır. Öğretmenlerimizin kadrolu, sözleşmeli ve ücretli olarak çalışmaktadırlar. Okulumuzda 5 temizlik görevlisi geçici işçi ve 1 (bir) yardımcı güvenlik personeli görev yapmaktadır.

Okulumuz, 2023-2024 yılında 1 Müdür, 3 Müdür yardımcısı, 43 öğretmen ve 964 öğrenci ile eğitime devam etmektedir.

### **Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

#### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### **Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

İli: GAZİANTEP		İlçesi: ŞAHİNBEY			
Adres:	KAHVELİPİNAR MAHALLESİ 88027. CADDENO:103 ŞAHİNBEY/GAZİANTEP	Coğrafi Konum (link):	www.google.com/maps/place/ 37°37'24.0"N 37°37'65.4"E		
Telefon Numarası:	0 342 250 10 77	Faks Numarası:	0 342 250 10 77		
e- Posta Adresi:	762979@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://sehitgokmenadiguzel.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	762979	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Normal Öğretim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2016		Toplam Çalışan Sayısı	52		
Öğrenci Sayısı:	Kız	471	Öğretmen Sayısı	Kadın	27
	Erkek	493		Erkek	16
	Toplam	964		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		70,95 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	13	17	30
Özel Eğitim Öğretmeni	1	3	4
Okulöncesi Öğretmeni	1	3	4
Branş Öğretmeni	1	2	3
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	4	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>20</b>	<b>32</b>	<b>52</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	-1,+Zemin+3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	44	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	36	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	38	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	36	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	18	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi	Var	
Okul Oturum Alanı (m2)	684	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7816			
Okul Kapalı Alan (m2)	2052			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100			
Kantin (m2)	40			
Tuvalet Sayısı	15			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1-A	19	18	37	3-A	16	12	28
1-B	18	18	36	3-B	15	17	32
1-C	21	16	37	3-C	14	15	29
1-D	17	19	36	3-D	17	12	29
1-E	20	19	39	3-E	14	15	29
1-F	16	20	36	3-F	15	13	28
1-G	17	21	38	3-G	17	13	30
1.Sınıf Hafif Zihinsel	0	1	1	3-H	13	16	29
1.Sınıf Hafif Otistik	0	3	4	4-A	11	14	25
2-A	11	11	22	4-B	11	12	23
2-B	11	14	25	4-C	14	11	25
2-C	12	11	23	4-D	11	14	25
2-D	11	18	29	4-E	12	16	28
2-E	11	11	22	4-F	14	13	27
2-F	8	17	25	4-G	12	11	23
2-G	12	12	24	Okulöncesi A	14	10	24
2-H	12	9	21	Okulöncesi B	13	11	24
2.Sınıf Hafif Zihinsel	1	1	2	Okulöncesi C	9	12	21
2.Sınıf Hafif Otistik	0	3	3	Okulöncesi D	12	14	26
				<b>TOPLAM</b>	<b>471</b>	<b>493</b>	<b>964</b>

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	38	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	24Mb

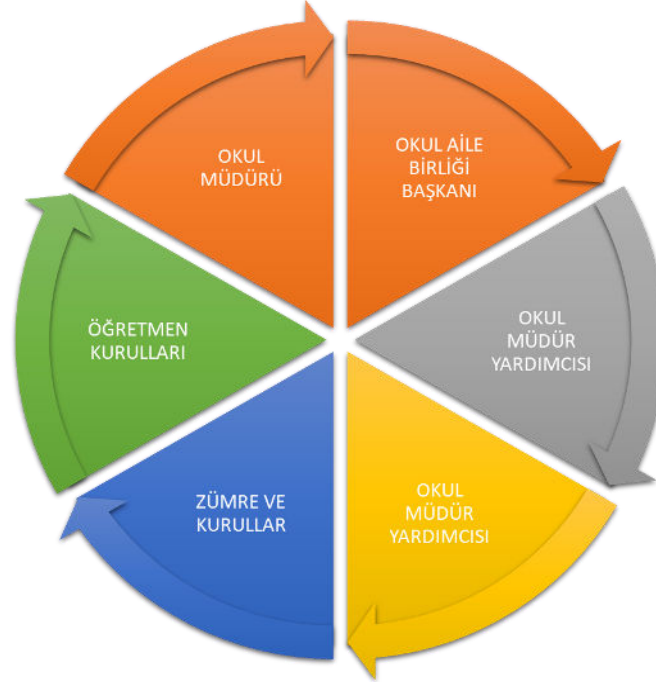
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	40.238,52	38.195,49
2021	45.579,00	42.965,47
2022	52.566,65	50.125,90

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

SORULAR	Olumlu Görüş %
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%89
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%85
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%95
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%75
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%89
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%79
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%85
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%80
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%80
Okulun içi ve dışı temizdir.	%85
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%80
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%65
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%86

Öğretmen Anketi Sonuçları:

SORULAR	Olumlu Görüş
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%92
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%94
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%80
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%94
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%88
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%80
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%85
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%76
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%76
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%84
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%94
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%80
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%88

Veli Anketi Sonuçları:

SORULAR	Olumlu Görüş
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%80
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%80
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%74
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%80
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%72
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%75
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%80
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%55
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%90
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%75
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%80
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%75
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%90

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İÇSEL FAKTÖRLER

#### Güçlü Yönler:

Öğrenciler	1.Sınıfların standartlara uygun öğrenci sayısında olması 2.Okulda disiplin vakalarının yok denecek kadar az olması
Çalışanlar	1.Genç ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması 2.Okul personelinin ekip ruhuna sahip olması 3.Ataması yapılan öğretmenlerin uzun süre burada çalışması
Veliler	1.Veli okul işbirliğinin güçlü olması 2.Okul-Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
Bina ve Yerleşke	1. Eğitime uygun bir okul binasına sahip olması 2. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması 3.Okul binasının yeterince ışık alıyor ve ferah oluşu 4.Şehir merkezine yakınlığı ve ulaşım kolaylığı
Donanım	1.Sınıflarda etkileşimli tahtaların olması 2.Okulun temel ihtiyaçlar açısından yeterli bir seviyede olması ve gerekli malzeme, materyal vb. konularda idarenin ilgili ve çözüm odaklı yaklaşımı 3.Teknolojik donanımın iyi olması
Bütçe	1.Okulun gelir konusunda sıkıntısının olmaması



Yönetim Süreçleri	1.Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması 2.Okul yönetiminin teknolojiyi iyi kullanan, donanıma sahip kişiler olması 3.İdari kadronun tecrübeli oluşu
İletişim Süreçleri	1. Öğretmenler arası iletişim ve işbirliğinin güçlü olması 2. Okul yönetiminin ulaşılabilir olması vb.

### Zayıf Yönler:

Öğrenciler	1.Türkçeyi yeterince konuşamayan Suriyeli çocukların uyum sorunu
Çalışanlar	1.Okulumuzda kadrolu hizmetli sayısının az olması
Veliler	1.Velilerin öğrencilerinin akademik başarısızlıklarıyla ilgisizliği 2.Yetişkin eğitime katılımının yetersiz olması 3.Ailelerin temizlik konusunda bilinçli olmaması
Bina ve Yerleşke	1.Okul bahçesinin dar olması
Donanım	1.Okulun kendine ait özel spor salonunun olmaması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

### DIŞSAL FAKTÖRLER

#### Fırsatlar

Politik	1.Konum olarak merkezi bir mahallede olması
Ekonomik	1.Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliği
Sosyolojik	1.Gaziantep gibi büyük bir şehre yakın olması
Teknolojik	1.Yakınlarında bir üniversitenin olması

Mevzuat-Yasal	1.MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
Ekolojik	1.Fiziki şartların gelişime açık olması

### **Tehditler**

Politik	1.Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitimin kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	1.Velilerin ekonomik düzeylerinin düşük olması
Sosyolojik	1.Parçalanmış aile sayısında fazlalık 2.Okuma alışkanlığının yetersizliği 3.Sorunlu, sıkıntılı velilerin varlığı 4.Bilinçsiz bireylerin ilköğretim çağındaki öğrencilere olumsuz rol model olmaları 5.Okulun bulunduğu mahallenin, sokak ve çevresinden kaynaklanan temizlik problemi 6.Yerleşim yerinin büyük olması nedeniyle öğrencilerin okula gelememesi
Teknolojik	1.Öğrenci ve velilerin teknoloji kullanım seviyelerinin düşük olması
Mevzuat-Yasal	1.Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlamalar
Ekolojik	1.Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımı belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	zel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ailelerinde bu konuda yaşanan bilinçsizlik ve isteksizlik.
<b>2</b>	Okul ncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
<b>3</b>	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
<b>4</b>	zel eğitime ihtiyacı duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

<b>2.TEMA: EğİTİM VE ğRETİMDE KALİTE</b>	
<b>1</b>	Akademik yönden öne çıkan ğrenci sayısının yetersizliği
<b>2</b>	ğretim ve yöntem tekniklerinin yeterince geliştirilememesi

3	Öğrencilerin kendilerini ifade edebileceği sportif, sosyal ve kültürel çalışma alanlarının yetersizliği
4	Temizlik ve güvenlik personelinin sürekli bir sistemle çalışamamaları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Bina kapasitesinin önümüzdeki yıllarda gelmesi beklenen öğrencileri karşılayamayacak seviyede olması.
2	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması
3	Engelli bireylerin hizmet alımında yaşanan sıkıntılar

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

- Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda sürekli yenilenen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmek.
- Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinlerarası, etik değerleri gözeten araştırmalar yapan bireyler yetiştirmek.
- Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözetken ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına, gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiş bireyler yetiştirmek.

#### **VİZYONUMUZ**

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) **Etik değerlere bağlılık**: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) **Akademik özgürlüğe öncelik verme**: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) **Etik değerlere bağlılık**: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 5) **Liyakat**: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) **Cumhuriyet değerlerine bağlılık**: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) **Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık**: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) **Saydamlık**: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezlik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

9) **Kaliteyi içselleştirme**: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı	78	80	82	85	90	100

	(%)(ilkokul)						
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	97	98	99	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	18	12	8	4	2	1
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	80	80	85	90	90	100
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (Halk Eğitim)	110	120	130	140	150	160

#### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2.</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Celal ASLAN- Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3.</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması	Celal ASLAN- Müdür Yardımcısı	Mayıs
<b>1.1.5.</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine yapılacak ev ziyaretleri	Rehberlik Servisi	Yıl boyu
<b>1.1.6.</b>	Okul öncesi okullaşma oranlarının artırılması	Hatice KAKIZ - Müdür Yardımcısı-Rehberlik Servisi	Eylül -Ekim

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının tesbiti (%)	75	80	85	90	95	100
<b>PG.1.1.b</b>	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının takibi(%)	75	80	85	90	95	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğrencilere okuma alışkanlığını kazandıracak çalışmalar (%)	75	80	85	90	95	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Zümre bazında yıl sonu resim sergisi (0-1)	1	1	1	1	1	1



<b>PG.1.1.e.</b>	Oyun şenlikleri düzenlenmesi(0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.f.</b>	Drama kursu düzenlenmesi(0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	İYEP kursu düzenlenmesi(0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Belirli gün ve haftalarla ilgili resim ve şiir yarışmaları düzenlenmesi(0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.h.</b>	EBA kullanım oranlarının artırılması (%)	50	55	60	65	70	80
<b>PG.1.1.ı.</b>	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı	140	150	160	170	190	300

#### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının tespit araçlarının hazırlanması ve uygulanması	Celal ASLAN - Müdür Yardımcısı - Sınıf Öğretmenleri	Eylül
<b>1.1.2.</b>	Öğrencilerin derslere göre kazanım durumlarının takip edilesi için ölçme araçlarının hazırlanması ve uygulanması	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyu
<b>1.1.3.</b>	Her öğrencinin haftada en az bir kitap okutulması	Sınıf öğretmenleri	Yıl boyu
<b>1.1.4.</b>	Başarı sağlayan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Mehmet KAFTANCI-Okul Müdürü	Yıl boyu
<b>1.1.5.</b>	Zümre bazında yılsonu resim sergisi	Zümre Başkanları	Mayıs
<b>1.1.6.</b>	Oyun şenlikleri düzenlenmesi	Celal ASLAN - Müdür Yardımcısı	Nisan

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.7	Hem işbirliği ile drama kursu düzenlenmesi	Celal ASLAN - Müdür Yardımcısı	Ekim-Mayıs
1.1.8	İYEP kursu yönergesine uygun olarak düzenlenmesi	Celal ASLAN - Müdür Yardımcısı	Ekim-Nisan
1.1.9	Resim ve şiir yarışmaları	Celal ASLAN - Müdür Yardımcısı	Ekim-Mayıs
1.1.10	EBA kullanım oranlarını arttıracak çalışmalar	Celal ASLAN - Müdür Yardımcısı - Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilere yönelik üst öğrenime hazırlık çalışmalarının yapılması (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Velilere yönelik öğrencileriyle ilgili üst öğrenime hazırlık çalışmalarının yapılması (%)	75	80	85	90	95	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Öğrencilerin üst öğrenimlerine devam oranı	95	96	96	97	98	99
<b>PG.1.1.c.</b>	Yıl içinde yapılacak genel toplantı sayısına katılım	70	75	80	82	85	90

### Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Meslek tanıtma çalışmaları(öğrencilere yönelik)	Rehberlik Servisi	Şubat-Haziran
<b>1.1.2</b>	Velilere yönelik üst eğitim kurumları tanıtım çalışmaları	Rehberlik Servisi-Sınıf öğretmenleri	Şubat-Haziran

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.a</b>	Çalışan personele yönelik iş sağlığı ve güvenliği kursu düzenlenmesi (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.b.</b>	Okulda yeteri kadar temizlik elemanı istihdam edilmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.c.</b>	Normal eğitime geçilmesi(0-1)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.d.</b>	Beceri atölyesi kurulması(0-1)	0	0	0	0	1	1
<b>PG.3.3.e.</b>	Personele yönelik etkinliklerin sayısı	1	2	2	3	3	4
<b>PG.3.3.f.</b>	Düzenlenen Kan Bağışı Kampanyası sayısı	1	2	3	3	4	4
<b>PG.3.3.g.</b>	Velilere yönelik rehberlik çalışma sayısı	6	7	8	9	10	11
<b>PG.3.3.h.</b>	Yabancı dil sınıfı oluşturulması(0-1)	2	2	2	2	2	2
<b>PG.3.3.ı.</b>	Temizlik ve Hijyen Eğitimi verilen öğrencilerin sayısı	300	350	400	450	500	550

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çalışan personele yönelik iş sağlığı ve güvenliği kursu düzenlenmesi	Müdür Yrd. Abdullah VURANOĞLU	Ekim
1.1.2	Okulda yeteri kadar temizlik elemanı istihdam edilmesi	Okul Aile Birliği	Ekim
1.1.3	Beceri atölyesi kurulması	Mehmet KAFTANCI-Okul Müdürü	Ekim
1.1.4	Personele yönelik gezi ve etkinlikler	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Yıl Boyu
1.1.5	Kan Bağışı kampanyası düzenlenmesi	Mehmet KAFTANCI-Okul Müdürü	Kasım-Mayıs
1.1.6	Velilere yönelik bilinçlendirme çalışmaları	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
1.1.7	Öğrencilere yönelik temizlik ve hijyen çalışması yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Okul Aile Birlikleri	35000	35000	40000	45000	45000	50000
<b>TOPLAM</b>	35000	35000	40000	45000	45000	50000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**